



REGIONE PIEMONTE

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DEL PO PIEMONTESE

DETERMINAZIONE N. 48

Valenza, 1° febbraio 2022

con di impegno di spesa

Imp. n. 118/2022 cap. 13010 € 2.500,00

Imp. n. 119/2022 cap. 22590 € 6.000,00

Oggetto

Impegno e liquidazione di spesa per il mantenimento dell'Ente: servizio fornitura acqua per uffici e parco cascina Vallere Moncalieri. Smat SpA. Anno 2022. C.I.G. Z58350860F.

Vista la legge regionale del 27 marzo 2019, n. 11 “*Modifiche normative e cartografiche alla legge regionale 29 giugno 2009, n. 19 (Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità)*” ai sensi della quale le risorse umane, finanziarie, strumentali e patrimoniali e i connessi rapporti giuridici attivi e passivi relativi all'Ente di gestione delle aree protette del Po torinese con sede in Moncalieri – Corso Trieste 98 – sono confluite in quelle dell'Ente di gestione delle aree protette del Po vercellese-alessandrino, dando origine all'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese e che tale termine, inizialmente previsto per il 1 luglio 2020, è stato prorogato dall'articolo 7 della successiva legge regionale 28 aprile 2020, n. 10 “*Disposizioni relative alla proroga e al differimento dei termini previsti in leggi regionali*”, al 1° gennaio 2021;

considerato che per la gestione ed il mantenimento dell'attività amministrativa espletata presso gli uffici è necessario provvedere alla quantificazione presunta, per l'anno corrente, degli impegni relativi a spese fisse quali erogazione di acqua per gli uffici e per il parco delle Vallere, così come risulta dall'elenco seguente:

Spese acqua:

SMAT SpA

Uffici € 2.500,00 (cap. 13010)

Fontane Parco Vallere € 6.000,00 (cap. 22590)

dato atto che è stato espresso il visto del Funzionario Responsabile, in ordine alla regolarità contabile;

tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001 (e s.m.i.);

vista la L.R. n. 23 del 28/7/2008 “Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”;

visto l'art 58 della L.R. n. 19 del 29/6/2009 (e s.m.i.) “Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità”;

vista la L.R. n. 7 dell'11/4/2001 nonché il regolamento regionale di contabilità approvato con D.P.G.R. del 5/12/2001 n. 18/R;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (e s.m.i.) in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

vista la Legge 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) e s.m.i.;

acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000;

nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate e in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente-Parco con propria deliberazione n. 64 del 9/12/2021;

DETERMINA

di impegnare con la ditta Smat SpA - Torino, per spese per il mantenimento dei servizi e degli uffici dell'Ente per fornitura di acqua presso gli uffici di Castagneto Po e Moncalieri compresa l'erogazione di acqua delle fontane del parco le Vallere, per l'anno 2022, le somme che seguono:

Euro 2.500,00 (IVA inclusa) al capitolo 13010 del Bilancio 2022 avente ad oggetto: "Spese di riscaldamento, luce, acqua" acqua uffici;

Euro 6.000,00 (IVA inclusa) al capitolo 22590 del Bilancio 2022 avente ad oggetto: "Spese di gestione e manutenzione aree verdi" acqua fontane parco Vallere;

di dare atto che la presente fornitura è soggetta a scissione dei pagamenti (split payment) da versarsi direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 su emissione ed invio della fattura, previa emissione ed invio sul portale della fatturazione elettronica al codice univoco UFKPX0 in osservanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i.;

dato atto che è stato espresso il visto del Funzionario Responsabile, in ordine alla regolarità contabile;

di autorizzare la liquidazione delle spese suddette dietro presentazione di idonea documentazione contabile e fiscale, previa attestazione di conformità all'ordinazione o disposizione normativa da parte dei funzionari incaricati dell'Ente.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente-Parco, sul sito istituzionale www.parcopopiemontese.it

**IL DIRETTORE *ad interim*
DANIELE PIAZZA**

Sottoscritto con firma originale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs 82/2005

Visto in ordine alla regolarità contabile **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
EUGENIO TIMO**

Sottoscritto con firma originale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs 82/2005

*copia conforme all'originale
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE *ad interim*
DANIELE PIAZZA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
EUGENIO TIMO**

Valenza,

.....

.....