



Aree protette  
**Po piemontese**



**DISCIPLINARE TECNICO AMMINISTRATIVO  
INCARICO PROFESSIONALE PER  
SERVIZI TECNICI PROFESSIONALI RELATIVI A RILIEVI TOPOGRAFICI PREVISTI  
NELL'AZIONE A4 - PIANIFICAZIONE ESECUTIVA DELL'AZIONE C6 NELL'AMBITO  
DEL PROGETTO LIFE NATURA LIFE19 NAT/IT/000883 "LIFE INSUBRICUS-URGENT  
ACTIONS FOR LONG- TERM CONSERVATION OF PELOBATES FUSCUS  
INSUBRICUS IN THE DISTRIBUTION AREA" AZIONI URGENTI PER LA  
CONSERVAZIONE A LUNGO TERMINE DEL PELOBATE FOSCO INSUBRICO NEL  
SUO AREALE DI DISTRIBUZIONE.  
CUP C16J19000420003  
CIG Z7835E9915**

**aprile 2022**

Valenza, aprile 2022

Area tecnica  
Dr.Nat. Sandra Buzio

Il Direttore  
Responsabile del procedimento  
Dr. Daniele Piazza

## **1. Prestazioni oggetto dell'affidamento**

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento di un servizio tecnico professionale di rilievi topografici nel sito Natura 2000 IT1130004 "Lago di Bertignano (Viverone) e Stagno presso la strada di Roppolo" nei comuni di Roppolo e Viverone (BI). I rilievi sono finalizzati alla progettazione di aree umide idonee alla conservazione del Pelobate fosco insubrico.

Sono stati individuati 6 siti in cui eseguire il **rilievo completo** (sezioni + caposaldo fisso + aste/piezometri) e 10 siti in cui eseguire un **rilievo parziale** (solo caposaldo fisso + aste/piezometri) secondo il seguente schema:

Codice siti per cui effettuare il rilievo completo (sezioni + caposaldo fisso + aste/piezometri)

**BER26-20**  
**BER18**  
**BER\_New**  
**BER03 (+ BER02 solo fosso)**  
**BER09**  
**BER06**

Codice siti per cui rilevare solo caposaldo + aste/piezometri:

**BER01**  
**BER02**  
**BER07**  
**BER08**  
**BER17**  
**BER14**  
**BER33**  
**BER34**  
**BER35**  
**BER36**

I rilievi verranno effettuati in totale autonomia fornendo i risultati all'Ente Parco.

## **2. Importo del contratto**

L'importo a base di offerta è di € 4.950,00 (quattromilanovecentocinquanta/00) (oneri fiscali esclusi).

Il contratto sarà stipulato a corpo, sulla base del ribasso percentuale offerto.

## **3. Termine per l'esecuzione del contratto**

Il servizio oggetto dell'incarico dovrà essere espletato con predisposizione e consegna della documentazione di cui al punto 1, entro trenta giorni naturali consecutivi dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, che avverrà entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto, salvo proroghe per cause di forza maggiore non prevedibili all'atto della stipula del contratto, autorizzate dal responsabile del procedimento.

#### **4. Modalità di finanziamento del servizio**

Progetto LIFE Natura LIFE19 NAT/IT/000883 "Life Insubricus-urgent actions for long-term conservation of *Pelobates fuscus insubricus* in the distribution area" azioni urgenti per la conservazione a lungo termine del pelobate fosco insubrico nel suo areale di distribuzione.

#### **5. Modalità e termini di pagamento**

Il pagamento del servizio è previsto in unica soluzione a saldo, a seguito di avvenuta esecuzione delle prestazioni, previa emissione di regolare fattura, e previa attestazione di regolare esecuzione (= attestazione che il servizio è stato regolarmente svolto rispetto alle prescrizioni ed ai termini pattuiti) da parte dei funzionari incaricati dell'Ente-Parco

Il termine per la conclusione dell'attestazione di regolare esecuzione è di quindici giorni consecutivi dal relativo avvio (= dalla data di comunicazione della conclusione della prestazione del servizio da parte del professionista incaricato), in attuazione dell'art. 325 del DPR 207/2010. Decorso tale termine, l'attestazione di regolare esecuzione si intende rilasciata.

Il termine per il pagamento in caso di affidamento (= emissione del mandato di pagamento) è fissato, con espresso accordo tra le parti, all'atto della sottoscrizione del contratto, in quarantacinque giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo dell'Ente-Parco, ai sensi dell'art. 4 del D.lgs. 231/2002. Tale termine decorre, ai sensi della medesima norma, dalla data di conclusione della suddetta attestazione di regolare esecuzione, qualora il ricevimento della fattura avvenga antecedentemente rispetto a tale data.

Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario. La fattura dovrà essere intestata all'Ente di gestione delle Aree protette del Po piemontese, piazza Giovanni XXIII n. 6 - 15048 VALENZA (AL), codice Fiscale 95000120063.

La fattura dovrà pervenire esclusivamente mediante fatturazione elettronica con inserimento del seguente codice univoco di questo Ente: UFKPX0 (zero finale).

Ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della L. 190/2014 (legge di stabilità 2015), che ha introdotto l'art. 17-ter nel DPR 633/1972, per le fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015 nei confronti degli enti pubblici, l'IVA dovuta dagli enti non è più versata al fornitore (prestatore di servizi), ma direttamente all'erario (cosiddetto "Split payment"). Sotto il profilo operativo l'Ente appaltante, per le proprie fatture passive, opera nel seguente modo: il fornitore deve indicare sia la base imponibile che l'IVA (evidenziando il richiamo dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) e l'Ente verserà l'imposta direttamente all'erario.

#### **6. Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. (per i movimenti finanziari relativi all'affidamento del servizio in oggetto, dovrà utilizzare conti correnti accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche). Pertanto l'appaltatore dovrà

comunicare formalmente a questo Ente, qualora non lo abbia già fatto e qualora i dati non siano stati modificati:

- gli estremi identificativi del/dei conti correnti dedicati;
- le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- Dovrà inoltre essere comunicata tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Su ogni documento di pagamento (parcella, fattura) dovrà essere riportato il codice identificativo gara (CIG) che sarà comunicato all'atto del contratto, nonché, a pena di irricevibilità, la dicitura "LIFE19 NAT/IT/000883-LIFE Insubricus" .

### **7. Subappalti**

Per i servizi in oggetto, in considerazione del fatto che trattasi di incarico a procedura negoziata con affidamento diretto, non sono previsti subappalti.

Non rientrano comunque fra i subappalti, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016:

- l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante;
- le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

### **8. Penalità per ritardi**

In caso di ritardo non giustificato nella consegna degli elaborati e/o nell'espletamento dell'incarico rispetto ai termini stabiliti, sarà applicata una penale pari allo 0,1% per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10%, oltre il quale l'Ente di gestione potrà sciogliere il contratto e potrà chiedere il risarcimento di eventuali danni subiti. Le penali sopra determinate saranno trattenute direttamente nella liquidazione della fattura.

### **9. Sicurezza**

Allo stato attuale, per la tipologia dell'incarico di carattere professionale, svolto autonomamente dal professionista incaricato, non si ravvisa la necessità di redigere il documento unico di valutazione dei rischi derivanti da interferenze (D.U.V.R.I.), ai sensi del D. Lgs 81/2008. Qualora in corso d'opera dovesse ravvisarsi la necessità di redigere tale documento per la sicurezza connesso all'incarico professionale in oggetto, l'Ente si riserva la facoltà di provvedere di conseguenza.

Il professionista si obbliga a tenere sollevato l'Ente da qualsiasi conseguenza dannosa che terzi dovessero subire da persone o cose in dipendenza del servizio prestato. L'Ente non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni ed altro che dovessero derivare ai professionisti nell'esercizio dei servizi.

## **10. Cause di risoluzione del contratto**

- Ove per qualsiasi ingiustificato motivo il professionista incaricato sospenda, non esegua correttamente il servizio per sopravvenuta impossibilità soggettiva della prestazione derivante da cause non imputabili a questo Ente.
- In caso di abituale negligenza nell'espletamento del servizio, a giudizio discrezionale dell'Amministrazione dell'Ente, compreso il caso di non rispondenza del servizio fornito alle norme di qualità ai sensi della normativa vigente.
- Quando il soggetto affidatario si rendesse colpevole di frode ed in caso di fallimento.

La Stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto mediante semplice lettera raccomandata con messa in mora di 15 giorni, senza necessità di ulteriori adempimenti, nei casi e modalità previsti dall'art. 108 del codice dei contratti.

## **11. Altre annotazioni**

Qualora nel corso dell'incarico si evidenziasse la necessità di approfondimenti, perizie di varianti o quant'altro che possa determinare scostamenti dalla previsione generale e che possa procurare costi maggiori di quelli previsti per l'Ente-Parco, il professionista incaricato sarà tenuto a darne tempestiva e preventiva formale comunicazione alla committenza.

Eventuali divergenze sorte tra i contraenti circa l'interpretazione e l'applicazione del presente contratto, qualora non sia possibile comporre in via amichevole, saranno risolte secondo le modalità previste dalla normativa del codice dei contratti, prioritariamente mediante transazione. Per la risoluzione di controversie, il foro competente è quello di Alessandria.

I dati forniti sono trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e secondo le norme in materia di contratti pubblici. Il titolare del trattamento dei dati è l'Ente di gestione delle Aree protette del Po piemontese.

Titolare del trattamento è **Ente di gestione delle Aree protette del Po Piemontese** (C.F.: 95000120063) con sede in Piazza Giovanni XXIII, n. 6 - 15048 Valenza (AL), PEC [parcopiemontese@pec.it](mailto:parcopiemontese@pec.it)

Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del **Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO)** in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando quale soggetto idoneo l'Avv. **Massimo Ramello**, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono:01311826681

E-mail: [parco.popiemontese@gdpr.nelcomune.it](mailto:parco.popiemontese@gdpr.nelcomune.it) Pec: [dpo@pec.gdpr.nelcomune.it](mailto:dpo@pec.gdpr.nelcomune.it)

L'informativa completa sulla Privacy è disponibile a [questa pagina](#) .

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente-Parco ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 19/2009 (e s.m.i.); in fase di sottoscrizione del contratto, il Responsabile del procedimento comunicherà i nominativi del direttore dell'esecuzione e degli eventuali collaboratori operativi.

## ***12. Norme applicabili***

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si rinvia alle disposizioni di legge, Comunitarie, Nazionali e Regionali vigenti in materia. In particolare si applica la normativa del Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs 50/2016.