

**REGIONE PIEMONTE****ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DEL PO PIEMONTESE****DETERMINAZIONE N. 166**

Valenza, 8 giugno 2022

*di impegno di spesa**imp. 217/2022 cap. 27510 € 1.860,00*Oggetto**Banco BPM – Servizio di Tesoreria. Impegno di spesa per ulteriori compensi per la gestione del servizio per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 CIG Z7E2945F02.**

Premesso:

che l'Ente è sottoposto al regime di tesoreria unica di cui alla Legge n. 720/1984;

che l'Ente è soggetto alla disciplina del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.lgs. 267/2000;

che l'Ente è sottoposto al sistema di "Armonizzazione dei bilanci" di cui al D.lgs. N. 118/2011;

vista la determinazione dirigenziale dell'Ex ente di gestione delle aree protette del Po vercellese-alessandrino n. 45 del 24/01/2020 con la quale era stato affidato l'incarico al Banco BPM SpA per il servizio di tesoreria per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2024;

vista la precedente determinazione n. 79 del 26/01/2021 avente ad oggetto "Affidamento diretto al Banco BPM per il Servizio di Tesoreria dell'Ente-Parco per il periodo 1°/1/2020 - 31/12/2024. Impegno di spesa per gli anni 2021 e 2022 C.I.G. Z7E2945F02";

dato atto che l'attuale procedura prevede all'art. 18, comma 2 della sopracitata convenzione l'ulteriore corrispettivo e spese di gestione per ogni bonifico effettuato pari ad € 1,50 e che pertanto occorre preventivare la spesa annuale presunta da sostenere;

rilevata la necessità di assumere l'impegno di spesa di € 1.860,00, a copertura degli oneri finanziari derivanti dalle spese annuali variabili previste da convenzione, sul capitolo 27510 del bilancio di previsione gestionale del corrente esercizio finanziario che trova la giusta capienza;

dato atto che è stato espresso il visto del Funzionario Responsabile, in ordine alla regolarità contabile;

tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Visti gli articoli 4, 16 e 17 del D.lgs. n. 165/2001 (e s.m.i.);

vista la L.R. n. 7 dell'11/4/2001 nonché il regolamento regionale di contabilità approvato con D.P.G.R. del 5/12/2001 n. 18/R;

vista la L.R. n. 23 del 28/7/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

visto l'art. 20 della L.R. n. 19/2009 (e s.m.i.);

visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (e s.m.i.) in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per la parte ancora vigente ed applicabile);

acquisito sul presente atto parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000, con attestazione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000;

nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate e in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dal Consiglio dell'Ente-Parco con propria deliberazione n. 64 del 9.12.2021 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

di assumere, a copertura degli oneri variabili specificati in premessa derivanti dall'affidamento dell'incarico del servizio di Tesoreria al Banco BPM SpA - Agenzia di Valenza (AI), la spesa ulteriore di € 1.860,00 o.f.c. sul capitolo 27510 del bilancio di previsione gestionale del corrente esercizio finanziario che trova la giusta capienza;

dato atto che è stato espresso il visto del Funzionario Responsabile, in ordine alla regolarità contabile;

di autorizzare la liquidazione delle spese suddette dietro presentazione di idonea documentazione contabile e fiscale, previa attestazione di conformità all'ordinazione o disposizione normativa da parte dei funzionari incaricati dell'Ente.

La presente determinazione dirigenziale sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente-Parco, sul sito istituzionale [www.parcopiemontese.it](http://www.parcopiemontese.it)

**IL DIRETTORE *ad interim*  
DANIELE PIAZZA**

Sottoscritto con firma originale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs 82/2005

Visto in ordine alla regolarità contabile

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
CLAUDIA LEONE**

Sottoscritto con firma originale, ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs 82/2005

*copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*

**IL DIRETTORE *ad interim*  
DANIELE PIAZZA**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
CLAUDIA LEONE**

Valenza,

.....

.....