

## **Allegato 1**

### **AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI EX ART. 30, COMMA 1, D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI GUARDIA PARCO IN CATEGORIA PROFESSIONALE C.**

In esecuzione della D.G.R. n. 1-5780 del 13.10.2022 "avente ad oggetto: "Art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e art. 19 della l.r. 29 giugno 2009, n. 19 "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità". Approvazione della seconda tranche delle proposte di dotazione organica degli Enti di gestione delle Aree naturali protette per l'anno 2022", con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale del comparto – triennio 2022-2024, è indetta una procedura di mobilità esterna per la ricerca di n. 1 GUARDIAPARCO, da assumere con passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni ex art. 30, comma 1, del D. Lgs. 165/2001.

Le specifiche del profilo professionale, i requisiti previsti ed i contenuti della posizione lavorativa, nonché le competenze in relazione alla tipologia di attività da svolgere, sono riportate nella scheda allegata al presente avviso pubblico (allegato A).

Al soggetto destinatario della mobilità saranno attribuiti le mansioni proprie del profilo professionale ricercato secondo le esigenze organizzative dell'Ente.

Il candidato selezionato sarà chiamato ad impegnarsi in un contesto strategico ed organizzativo moderno ed in rapida evoluzione. Dovrà possedere un'adeguata cultura generale e una preparazione coerente con il profilo oggetto della ricerca. Dovrà inoltre possedere, oltre ad un'adeguata attitudine all'analisi, alla precisione e alla riservatezza, doti di disponibilità e dinamismo.

#### **SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro principale sarà presso la sede operativa di Castagneto Po (To) Via Alessandria n. 2.

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla procedura è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001; sono inoltre ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato previa dichiarazione di impegno alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali);
- b) essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore (diploma di maturità quinquennale);
- c) anzianità di servizio in ruolo di almeno 1 anno nella categoria e nel profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire;
- d) non essere stati destinatari di sanzioni disciplinari, nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda di mobilità, presso le pubbliche Amministrazioni di provenienza;
- e) non essere sospeso cautelativamente o per ragioni disciplinari dal servizio;
- f) non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;

I requisiti necessari all'ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla presente procedura e devono permanere alla data effettiva di trasferimento nei ruoli dell'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese.

## **DIPENDENTI PUBBLICI PROVENIENTI DA ALTRI COMPARTI**

I dipendenti pubblici provenienti da altri comparti, ai fini dell'individuazione della fascia retributiva d'inquadramento, devono tenere conto delle tabelle di equiparazione adottate con D.P.C.M. del 26 giugno 2015.

Al personale trasferito si applicherà, ai sensi del comma 2, *quinquies* dell'art. 30 del d.lgs. n.165/2001, esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei Contratti collettivi vigenti presso questa Amministrazione.

## **NULLA OSTA ALLA MOBILITA'**

Gli interessati dovranno allegare alla domanda il nulla osta al trasferimento dell'ente di appartenenza.

Si precisa che il trasferimento definitivo dovrà comunque avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione ufficiale inviata all'Ente di appartenenza del candidato.

Qualora l'Ente di provenienza non consenta l'effettivo trasferimento entro 30 giorni dalla richiesta da parte dell'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese, si procederà allo scorrimento della eventuale graduatoria avuto riguardo alle esigenze organizzative specifiche rilevate dall'Ente.

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione deve essere presentata all'indirizzo PEC [parcopopiemontese@pec.it](mailto:parcopopiemontese@pec.it) **entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale** alle ore 00.00.

E' necessario allegare alla domanda copia del documento d'identità.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, residenza anagrafica e codice fiscale;
- il domicilio o recapito cui indirizzare tutte le comunicazioni relative all'avviso, completo di recapito telefonico anche mobile e indirizzo di posta elettronica, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni. Le variazioni devono essere comunicate al medesimo indirizzo pec sopra riportato indicando nell'oggetto la dicitura "Avviso mobilità 1 posto da GUARDIAPARCO";
- di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione;
- di aver preso visione e accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati e di esprimere il relativo consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui all'informativa allegata al presente Bando di cui al regolamento europeo (UE) n. 2016/679 del 27 aprile 2016, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101;
- l'eventuale appartenenza alla categoria di cui alla Legge 68/1999;
- relativamente ai dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale, dichiarazione di impegno alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali).

Ai fini della presente procedura di mobilità non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inviate all'Ente per la procedura bandita con il presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le domande pervenute verranno istruite ai fini della verifica dei requisiti di ammissione dall'ufficio personale che potrà richiedere eventuali integrazioni necessarie.

La valutazione delle domande dei candidati in possesso dei requisiti sarà effettuata da una Commissione nominata dall'Ente.

La valutazione delle candidature è finalizzata ad individuare il candidato in possesso del profilo più adeguato rispetto alla posizione da ricoprire ed avverrà attraverso l'esame del curriculum vitae ed un colloquio che potrà essere svolto anche in modalità telematica.

Il colloquio, che potrebbe svolgersi anche da remoto in modalità telematica, è finalizzato ad approfondire le esperienze professionali, le conoscenze, le motivazioni e le competenze del candidato in relazione alla posizione da ricoprire.

Il punteggio massimo attribuibile, a seguito del colloquio, è pari a 10 punti e l'idoneità è conseguita con un punteggio almeno pari a 6 punti.

**La convocazione al colloquio avverrà tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato in domanda.**

## **GRADUATORIA**

La graduatoria finale per il profilo ricercato sarà formulata successivamente all'espletamento del colloquio, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati.

Nel caso di medesimo punteggio, le situazioni di pari merito sono risolte ricorrendo al criterio stabilito dall'art. 2, comma 9, della legge 191/1998 secondo il quale è preferito il candidato più giovane d'età.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet istituzionale: [www.parcopopiemontese.it](http://www.parcopopiemontese.it)

La graduatoria esplica la validità esclusivamente nell'ambito della procedura in esito alla quale è stata approntata per il presente avviso ed eventualmente ai fini dell'attivazione della copertura di ulteriori posti che dovessero essere coperti, entro un anno dall'approvazione della medesima graduatoria.

## **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- mancato possesso dei requisiti previsti dal bando;

- mancato possesso dei titoli di studio richiesti per la posizione, come indicato nella scheda di cui all'Allegato A;
- mancanza del curriculum vitae, debitamente firmato;
- presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

Si veda l'allegata informativa (allegato "B").

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del medesimo avviso, nonché le leggi vigenti in materia.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione delle domande prescritto dal presente avviso.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del dipendente, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura dei posti in argomento tramite la procedura di trasferimento di cui all'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese alla casella e-mail [ufficiopersonale@parcopopiemontese.it](mailto:ufficiopersonale@parcopopiemontese.it) indicando nell'oggetto "Avviso mobilità 1 posto GP".

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore dell'Ente.

**All'EGAP PO PIEMONTESE - UFFICIO PERSONALE**  
**P.zza Giovanni XXIII, n. 6 - 15048 Valenza (AL)**

**BANDO N. 1/2022 - AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI VIGILANZA - GUARDIAPARCO – CATEGORIA C (ex art. 30 D.Lgs. 165/2001) –**

Il / La sottoscritto / a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail/pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445 del 2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,

**DICHIARA**

a) di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo (*precisare se pieno o part time*) \_\_\_\_\_ indeterminato presso il seguente ente (sottoposto a limiti assunzionali previsti dalla normativa vigente): \_\_\_\_\_ Comparto Contrattazione Collettiva Nazionale \_\_\_\_\_;

b) di essere inquadrato nella categoria giuridica C presso Ente/Datore di lavoro \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (almeno un anno) con Profilo professionale di inquadramento \_\_\_\_\_ Categoria di inquadramento \_\_\_\_\_ Posizione economica in godimento \_\_\_\_\_ e di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del Bando n. 1/2022;

c) di aver prestato i servizi come dichiarati nel *curriculum vitae* allegato;

d) di aver conseguito il titolo di studio come da allegato *curriculum vitae*;

e) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;

f) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (*ovvero di aver subito le seguenti condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso* \_\_\_\_\_);

g) di non aver ricevuto, negli ultimi tre anni, una valutazione negativa per mancato raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati;

h) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso (*ovvero di aver subito i seguenti provvedimenti disciplinari, ovvero di avere i seguenti procedimenti disciplinari in corso* \_\_\_\_\_);

i) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni;

j) di essere disponibile all'uso dell'arma;

k) di essere disponibile a prendere servizio presso la sede operativa di Castagneto Po (To);

l) di non avere controversie di lavoro pendenti connesse alla categoria o profilo professionale da ricoprire;

m) di essere in possesso di nulla osta alla mobilità rilasciato dall'amministrazione di appartenenza (incondizionato o comunque condizionato a decorrenza non successiva a 60 giorni);

n) che le informazioni riportate nel *curriculum vitae*, sottoscritto sotto la propria responsabilità personale ed allegato alla presente, corrispondono al vero;

o) di impegnarsi a segnalare tempestivamente per iscritto ogni eventuale successiva variazione del recapito, ove dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla procedura in oggetto;

p) di accettare senza riserve le condizioni del Bando n. 1/2022.

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_  
(compilare il campo firma con nome e cognome e firmare a mano o digitalmente)

**Si allegano:**

- 1. Nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza**
- 2. Curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto**
- 3. Copia di un documento d'identità in corso di validità.**

## GUARDIAPARCO AGENTE DI VIGILANZA-CATEGORIA C

Svolge le attività proprie della categoria nell'ambito dell'area di appartenenza con i caratteri di autonomia, responsabilità ed apporto organizzativo previste dai CCNL.

Svolge in via prevalente le attività inerenti l'area di vigilanza curando il rispetto delle norme nazionali, regionali e di regolamenti, con particolare riferimento alle norme in materia ambientale limitatamente al territorio di competenza dell'Ente. Nello svolgimento di tali funzioni accerta le violazioni e compie tutti gli atti connessi.

E' agente di polizia giudiziaria ed in tale veste risponde all'Autorità Giudiziaria per il corretto espletamento dei peculiari compiti di polizia a lui affidati.

Fornisce elementi utili alla programmazione dell'attività ed al miglioramento dell'efficienza della gestione del Settore di competenza.

In assenza di personale preposto sovrintende e coordina le attività di manutenzione dei sentieri, della segnaletica e delle piccole infrastrutture e interviene direttamente sulla manutenzione in modo autonomo qualora si presentino necessità di interventi urgenti ed indifferibili.

Provvede al monitoraggio naturalistico ed ambientale ed al controllo dell'attuazione dei relativi progetti.

Collabora alla gestione faunistica, forestale e floristico-vegetazionale. In particolare provvede ai censimenti ordinari e collabora ai censimenti aventi carattere di elevata scientificità nonché ai controlli sull'attuazione dei progetti faunistici e all'occorrenza alla loro diretta attuazione e gestione.

Previa professionalizzazione, su direttiva e operando con gli Enti e le strutture istituzionalmente preposti a tale servizio, effettua vigilanza antincendio e di protezione civile partecipando direttamente agli interventi sul territorio.

Collabora alle attività di gestione e ricerca ambientale, di promozione, di fruizione e didattica nonché alle attività di carattere storico e culturale con particolare riferimento alla raccolta di informazioni e prima elaborazione di dati.

E' responsabile nei confronti delle figure superiori dell'area di vigilanza, del dirigente o di un suo delegato.

E' tenuto ad aggiornarsi sulle materie di competenza, anche ricercandone le fonti ed avvalendosi della documentazione e degli strumenti anche informatici messi a disposizione dall'Ente.

Per le procedure di cui è responsabile, anche sulla base del piano di lavoro e degli obiettivi assegnati, e per le procedure per le quali riceve formale incarico, segue le conseguenti relazioni esterne di tipo diretto verso l'utenza e Istituzioni Pubbliche.

Nello svolgimento delle attività di profilo che presuppongono il confronto con l'utenza, svolge azioni di informazione per una corretta educazione all'ambiente con funzione di prevenzione quale componente integrante dell'attività di vigilanza.

In caso di problematiche di particolare urgenza ed indifferibilità da cui derivi pericolo per le persone o danni a strumenti, mezzi, attrezzature, immobili ed impianti, pone in essere le azioni necessarie per la loro soluzione anche con intervento diretto in relazione alle specifiche competenze acquisite.

E' responsabile ed è tenuto al mantenimento nelle migliori condizioni ed alla manutenzione ordinaria del vestiario, del materiale e delle attrezzature in uso e in dotazione personale.

I soggetti assunti con contratto a tempo determinato ed inquadrati nel presente profilo non rivestono le funzioni di polizia giudiziaria.

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI EX ART. 30, COMMA 1, D.LGS. 165/2001 E S.M.I., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI GUARDIA PARCO IN CATEGORIA PROFESSIONALE C.**

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il cui obiettivo è quello di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, è necessario che Lei prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali verranno trattati i Suoi dati personali, spiegandoLe quali sono i Suoi diritti e come li potrà esercitare.

#### **1. Finalità del trattamento dei dati personali**

Si comunica che i Suoi dati personali (nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, recapiti di posta elettronica, numero del cellulare e fisso, eventuali dati sanitari) verranno trattati al fine dello svolgimento della procedura selettiva di cui all'oggetto e per gestire, conseguentemente, il rapporto di lavoro, ai sensi del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

Ulteriori dati personali (indirizzo IP, foto personale, carta di identità o altro documento di riconoscimento) verranno trattati per consentire l'eventuale svolgimento da remoto dei colloqui.

I Suoi dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del GDPR e del Regolamento Regionale 24 dicembre 2012, n. 3 per l'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo, compreso collocamento obbligatorio, assicurazioni integrative".

#### **2. Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e trasmessi attraverso reti telematiche. I medesimi dati sono trattati con modalità cartacea.

I dati, sono altresì conservati mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il Titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati e col rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

#### **3. Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento dei Suoi dati è l'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese – P.zza Giovanni XXIII n. 6 Valenza (AL), nella persona del suo legale rappresentante.

#### **4. Responsabile della Protezione dei dati (RPD)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo email: [dpo@pec.gdpr.nelcomune.it](mailto:dpo@pec.gdpr.nelcomune.it) e telefono 01311826681 Avvocato Massimo Ramello.

#### **5. Comunicazione e diffusione dei dati personali**

I Suoi dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati quali ad es. Ministeri o altri Enti pubblici.

I destinatari dei Suoi dati tratteranno i Suoi dati personali assicurando il medesimo livello di sicurezza offerto dal titolare.

I dati trattati dall'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese relativi ai candidati non saranno comunicati a terzi diversi dai fornitori se non per ottemperare ad obblighi di legge e per le finalità connesse alla procedura e non saranno diffusi.

#### **6. Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali, con particolare riferimento all'anagrafica, saranno conservati per 5 anni decorrenti dalla data del decreto che approva gli esiti della procedura di mobilità.

La conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.

#### **7. Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili con particolare riferimento all'art.13 comma 2 lettera B) che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica. La cancellazione, la limitazione del trattamento, l'opposizione e la portabilità dei dati.

Le Richieste per l'esercizio dei Suoi diritti dovranno essere inviate all'indirizzo PEC [parcopopiemontese@pec.it](mailto:parcopopiemontese@pec.it) all'attenzione del Direttore D.ssa Monica Perroni oppure a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Piazza Giovanni XXIII, n. 6 – Valenza (AI).

Lei ha, inoltre, diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente.

ENTE DI GESTIONE DELLE AREE PROTETTE DEL PO PIEMONTESE – Piazza Giovanni XXIII, 6 – 15048 Valenza (AL)

#### AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA

L'Ente di gestione delle aree protette del Po piemontese, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 270 del 24 ottobre 2022, indice un avviso di mobilità esterna per passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ex art. 30, comma 1, d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Guardiaparco – Agente di vigilanza, in categoria professionale C.

Il testo integrale del bando potrà essere reperito al seguente indirizzo web: [www.parcopopiemontese.it](http://www.parcopopiemontese.it) Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

La scadenza per la presentazione delle domande decorre trenta giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale "Concorsi ed Esami".

Il termine di scadenza verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente: [www.parcopopiemontese.it](http://www.parcopopiemontese.it) all'Albo pretorio on-line, sezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".